

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

vytvořený podle RVP ZV a RVP G



GYMNÁZIUM T. G. MASARYKA, LITVÍNOV

„Dignitatis memores ad optima intenti.“

Obsah

1	Identifikační údaje	6
1.1	Název programu:.....	6
1.2	Studijní forma vzdělávání	6
1.3	Údaje o škole	6
1.4	Zřizovatel	6
2	Charakteristika školy.....	7
2.1	Velikost	7
2.2	Podmínky školy	7
2.3	Charakteristika pedagogického sboru	8
2.4	Charakteristika žáků	8
2.5	Projekty a mezinárodní spolupráce	8
2.6	Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery	9
3	Charakteristika ŠVP.....	10
3.1	Zaměření školy.....	10
3.2	Výchovné a vzdělávací strategie – rozvíjení klíčových kompetencí	10
3.2.1	Kompetence k učení – žák:	10
3.2.2	Kompetence k řešení problémů – žák:	11
3.2.3	Kompetence komunikativní – žák:.....	11
3.2.4	Kompetence sociální a personální – žák:.....	11
3.2.5	Kompetence občanská – žák:	12
3.2.6	Kompetence pracovní – žák:.....	12
3.3	Výchovné a vzdělávací strategie – rozvíjení klíčových kompetencí	12
3.3.1	Kompetence k učení – žák	12
3.3.2	Kompetence k řešení problémů – žák:	12
3.3.3	Kompetence komunikativní – žák:.....	13
3.3.4	Kompetence sociální a personální – žák:.....	13
3.3.5	Kompetence občanská – žák:	13
3.3.6	Kompetence k podnikavosti – žák:	14
3.4	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání žáků mimořádně nadaných. 14	
3.4.1	Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	14
3.4.2	Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	15
3.4.3	Zabezpečení vzdělávání žáků dlouhodobě nepřítomných	16
3.5	Začlenění průřezových témat pro primu až kvartu	18
3.6	Začlenění průřezových témat pro 1. až 4. ročník (kvintu až oktávu).....	19
3.7	Profil absolventa.....	20
3.7.1	Profil absolventa nižšího stupně (prima až kvarta)	20
3.7.2	Profil absolventa vyššího stupně (1. až 4. ročník, resp. kvinta až oktáva).....	21
3.8	Organizace přijímacího řízení	22
3.9	Organizace maturitní zkoušky	22
3.9.1	Profilová zkouška z matematiky	22
3.9.2	Profilová zkouška z ostatních předmětů	23
4	Učební plán.....	24
4.1	Učební plán pro nižší stupeň gymnázia	24
4.2	Učební plán pro vyšší stupeň gymnázia.....	25
4.3	Projektové vyučování	27
5	Učební osnovy pro nižší stupeň (prima až kvarta).....	28

5.1	Jazyk a jazyková komunikace.....	28
5.1.1	Český jazyk a literatura.....	28
5.1.2	Anglický jazyk.....	41
5.1.3	Německý jazyk [další cizí jazyk]	52
5.1.4	Ruský jazyk [další cizí jazyk]	58
5.1.5	Španělský jazyk [další cizí jazyk]	63
5.2	Člověk a společnost	68
5.2.1	Občanský a společenskovední základ	68
5.2.2	Dějepis	77
5.2.3	Dějepis (dobíhající)	82
5.3	Matematika a její aplikace.....	89
5.3.1	Matematika	89
5.4	Člověk a příroda.....	96
5.4.1	Zeměpis.....	96
5.4.2	Zeměpis (dobíhající).....	106
5.4.3	Fyzika	116
5.4.4	Chemie.....	122
5.4.5	Biologie	128
5.4.6	Biologie (dobíhající)	135
5.5	Umění a kultura	143
5.5.1	Výtvarná výchova	143
5.5.2	Hudební výchova	149
5.6	Člověk a zdraví.....	155
5.6.1	Tělesná výchova.....	155
5.7	Informační a komunikační technologie	161
5.7.1	Informatika a výpočetní technika	161
5.8	Povinné odborné kurzy.....	165
6	Učební osnovy pro vyšší stupeň (1.–4. ročník, kvinta až oktáva)	166
6.1	Jazyk a jazyková komunikace.....	166
6.1.1	Český jazyk a literatura	166
6.1.2	Cizí jazyk – anglický jazyk.....	177
6.1.3	Další cizí jazyk – německý jazyk.....	192
6.1.4	Další cizí jazyk – ruský jazyk	204
6.1.5	Další cizí jazyk – španělský jazyk (začátečníci)	213
6.1.6	Další cizí jazyk – španělský jazyk (pokročilí).....	220
6.2	Člověk a společnost	228
6.2.1	Občanský a společenskovední základ	228
6.2.2	Občanský a společenskovední základ (dobíhající)	239
6.2.3	Dějepis	250
6.2.4	Dějepis (dobíhající)	256
6.3	Matematika a její aplikace.....	263
6.3.1	Matematika	263
6.4	Člověk a příroda.....	271
6.4.1	Zeměpis.....	271
6.4.2	Fyzika	277
6.4.3	Fyzika (dobíhající)	284
6.4.4	Chemie.....	291

6.4.5	Chemie (dobíhající).....	299
6.4.6	Biologie.....	307
6.4.7	Biologie (dobíhající).....	315
6.5	Člověk a kultura.....	323
6.5.1	Hudební výchova.....	323
6.5.2	Výtvarná výchova.....	328
6.6	Člověk a zdraví.....	332
6.6.1	Tělesná výchova.....	332
6.7	Informatika a informační a komunikační technologie.....	340
6.7.1	Informatika a výpočetní technika.....	340
6.8	Volitelné předměty.....	345
6.8.1	Konverzace v anglickém jazyce.....	345
6.8.2	Anglická gramatika.....	349
6.8.3	Příprava na certifikát z anglického jazyka.....	351
6.8.4	Anglická literatura a drama.....	356
6.8.5	Obchodní angličtina.....	359
6.8.6	Konverzace v německém jazyce.....	365
6.8.7	Konverzace v ruském jazyce.....	368
6.8.8	Seminář z biologie.....	371
6.8.9	Seminář z dějepisu.....	374
6.8.10	Seminář z fyziky.....	376
6.8.11	Seminář ze zeměpisu.....	380
6.8.12	Seminář z chemie.....	383
6.8.13	Seminář z matematiky.....	387
6.8.14	Geometrie v prostoru.....	390
6.8.15	Seminář ze společenských věd.....	393
6.8.16	Tvůrčí psaní a dějiny filmu.....	399
6.8.17	Speciální pedagogika.....	402
6.8.18	Seminář z psychologie.....	405
6.9	Povinné odborné kurzy.....	408
7	Nepovinné předměty.....	409
7.1	Latina.....	409
7.2	Seminář výtvarné výchovy.....	412
7.3	Sborový zpěv a instrumentální hra.....	415
7.4	Sportovní kroužek.....	418
7.5	Přírodovědný základ.....	420
7.6	Japonština.....	426
7.7	Matematický kroužek.....	428
8	Metodika rozvoje čtenářské gramotnosti.....	430
9	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	433
9.1	Pravidla pro hodnocení žáků.....	433
9.1.1	Zásady klasifikace.....	433
9.1.2	Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci, srovnávací testy.....	433
9.1.3	Stupně prospěchu a celkový prospěch.....	434
9.1.4	Kritéria klasifikačních stupňů.....	435
9.1.5	Neklasifikace.....	438
9.1.6	Pochybnosti o správnosti hodnocení.....	438

9.1.7	Uvolnění z výuky	438
9.1.8	Opravné zkoušky.....	438
9.1.9	Individuální vzdělávací plán (IVP)	438
9.1.10	Komisionální zkoušky.....	439
9.1.11	Výchovná opatření.....	439
9.1.12	Neomluvená absence	439
9.1.13	Maturitní zkouška – hodnocení.....	440
10	Kontrolní mechanismy.....	441



1 Identifikační údaje

1.1 Název programu:

Gymnázium T. G. Masaryka, Litvínov, „Dignitatis memores ad optima intenti.“

1.2 Studijní forma vzdělávání

Denní forma vzdělávání – osmiletý vzdělávací program (79-41-K/81)

Denní forma vzdělávání – čtyřletý vzdělávací program (79-41-K/41)

1.3 Údaje o škole

Název školy: Gymnázium T. G. Masaryka, Litvínov, Studentská 640, příspěvková organizace

Adresa a kontakty:

Studentská 640, Horní Litvínov,

436 01 Litvínov

Tel.: 476 753 023, 476 753 126

Fax: 476 753 023

web: www.gtgm.cz

e-mail: gymlit@gtgm.cz

Ředitel školy:

Mgr. Jan Novák

Koordinátor ŠVP:

Mgr. Štěpánka Vurmová

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 62208870

1.4 Zřizovatel

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48

400 02 Ústí nad Labem

Zařazení do sítě škol: 1. 9. 1996

IZO: 110020707

Platnost dokumentu ode dne 29. srpna 2008.

Aktualizace: 1. 9. 2012, 1. 9. 2013, 1. 9. 2014, 1. 9. 2015, 1. 9. 2016, 1. 9. 2017, 1. 9. 2018

Č. j.: **GTGM/2018/0794**

Razítko a podpis ředitele školy

Podpis předsedy školské rady

2 Charakteristika školy

2.1 Velikost

Počet tříd: 12 (resp. 13), z toho 8 tříd osmiletého cyklu a 4 (resp. 5) třídy čtyřletého cyklu

Kapacita školy: 442 žáků

Naše gymnázium je soustředěno do jedné budovy, která je umístěna na okraj městského parku, na jedné z hlavních tříd města. Z hlediska dopravní obslužnosti je na tom škola velmi dobře. Poblíž se nachází zastávka tramvaje (spojení s Mostem), autobusové zastávky MHD, jež zajišťuje dopravu žáků i z okrajových částí města, a zastávka linkových autobusů, které umožňují dopravu i ze sousedních regionů nebo z horských obcí. V blízkosti školy je také vlakové a autobusové nádraží.

2.2 Podmínky školy

Materiálně-technická vybavenost školy je na velmi vysoké úrovni. Učebny matematiky, jazyků a hudební výchovy jsou vybaveny interaktivní tabulí, v ostatních učebnách (nejen odborných) jsou připojeny dataprojektory s promítacím plátnem. Pedagogové mají k dispozici osobní PC. Některé místnosti jsou atypické a jejich uzpůsobení odpovídá účelům výuky (ateliér, hudebna, knihovna). V každé místnosti školy je možné se bezdrátově připojit na internet. Žákovský nábytek byl ve všech třídách zmodernizován. Prostorové uspořádání tříd a pracovních míst respektují nároky na žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola má k dispozici prostory pro fungování školního poradenského pracoviště. V případě přiznání podpůrných opatření škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením zajistí speciální učebnice, kompenzační a jiné pomůcky, jež jsou nezbytné pro vzdělávání žáků se SVP, žáků nadaných a mimořádně nadaných.

K výuce je možné využívat také školní knihovnu, která je průběžně doplňována nejen knihami z různých oborů, ale i beletristickými díly a poezií. Knihovna slouží i k mimoškolním aktivitám žáků, pro něž je pravidelně otevřena v odpoledních hodinách. Žáci zde mohou studovat či bezplatně pracovat na počítačích připojených na internet.

Škola má k dispozici vlastní venkovní víceúčelové hřiště, na kterém se může hrát minikopaná, házená, košíková, volejbal, florbal, nohejbal a tenis. Součástí areálu jsou také pevné stoly na stolní tenis a 100 metrů dlouhá běžecká dráha.

Škola nemá z kapacitních a ekonomických důvodů vlastní jídelnu, žákům i učitelům je však umožněno navštěvovat školní jídelnu v blízké Schole Humanitas nebo ZŠ Ruská (obě jsou vzdálené cca 5 minut chůze).

Již dříve jsme vytvořili informační a komunikační systém pro všechny pedagogy školy. Autorem programu, který toto zajišťuje, je náš vyučující. Na počítače v kabinetech přicházejí aktuální informace o rozvrhu, suplování, týdenní plány; umístěna jsou i další data, jako např. bulletin školy, týdenní plán, školní řád, klasifikační řád, aktuální zákonné školské předpisy aj. Tento systém je neustále rozvíjen. Všichni pedagogové do něj mohou vstupovat, a podělit se tak o nejrůznější informace s ostatními pedagogy.

V každém kabinetě je dnes počítač s připojením na internet a tiskárna a všichni učitelé jsou schopni ovládat počítačovou techniku a pracovat s ní jak ve výuce, tak v rámci administrativní činnosti.

Hygienické podmínky jsou na dobré úrovni a snažíme se je neustále zvyšovat, byly proto zakoupeny nové šatnové skříňky. Skříňka je přidělena vždy dvojici žáků, kteří si ji uzamkají vlastním bezpečnostním zámekem. Budova školy je také dvakrát denně (pak dle potřeby) vytřena. Na chodbách jsou umístěny pohovky, vzrostlé rostliny i odpadkové koše tak, aby žáci měli možnost relaxace o přestávkách a ve volných

hodinách. Za příznivého počasí mohou žáci odpočívat i na školní zahradě. V přízemí budovy školy je bufet s 20 místy k sezení; otevírací doba pokrývá potřeby žáků i učitelů.

Provoz a režim školy respektují hygienu učení a věk žáků. V budově a areálu školy je dodržován zákaz kouření, pití alkoholu a požívání jiných škodlivin.

2.3 Charakteristika pedagogického sboru

Na škole působí cca 30 pedagogů, jejichž počet se mění v závislosti na mateřských dovolených apod. Odborná a pedagogická způsobilost učitelů je velmi vysoká. Pedagogický sbor je relativně mladý, což se jeví jako výhoda u schopnosti rychle se adaptovat na současné vzdělávací požadavky a také při jednání se žáky.

Žákům, rodičům i pedagogům je k dispozici výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování a speciální pedagog (psychopedie, etopedie). Škola má zpracovaný Minimální preventivní program.

Všichni učitelé se snaží i nadále se odborně vzdělávat (především prostřednictvím Národního institutu dalšího vzdělávání).

2.4 Charakteristika žáků

Vzhledem k charakteru školy se u nás ve větší míře vzdělávají žáci mimořádně nadaní, a to v různých ohledech (sport, tanec, hudba atd.). Žáci pocházejí z celého Litvínovska a Mostecka. Výjimkou nejsou ani žáci, kteří k nám přicházejí i z jiných oblastí České republiky (především v rámci výměny hokejových hráčů úspěšných hokejových juniorských týmů Litvínova a Mostu). Všichni žáci k nám dojíždějí, neboť naše škola nemá vlastní domov mládeže.

Gymnázium má 12 tříd. V osmiletém i čtyřletém cyklu máme vždy po jedné třídě.

Škola je otevřena přijetí žáků, kteří pocházejí z jiných gymnázií a jejichž zákonní zástupci projevují zájem o priority našeho vzdělávacího programu.

Žáci si každoročně volí své zástupce do Studentského parlamentu, který má svého předsedu, jenž po celý školní rok řídí činnost parlamentu a jedná jeho jménem s vedením školy.

2.5 Projekty a mezinárodní spolupráce

Účast v projektech vyhlášených regionálními, národními či nadnárodními institucemi je pro naši školu prioritou. Zapojení do projektů přináší škole finanční podporu, možnost modernizace jejího vybavení a v neposlední řadě možnost prohlubování kompetencí, vědomostí, znalostí, schopností a dovedností, které jsou zásadní pro studium našich žáků v rámci přípravy na úspěšné složení maturitní zkoušky a posléze úspěšné přijetí k dalšímu studiu na vysokých školách doma i v zahraničí. Zároveň vyhledáváme projekty, díky kterým lze podporovat tolik potřebné další vzdělávání pedagogů.

Vyhledávání a následné zapojení do administrace a realizace projektů je plně v kompetenci všech členů pedagogického sboru. Koordinaci provádí jednotlivé předmětové komise prostřednictvím předsedů komisí, finalizaci provádí ve spolupráci s nimi vedení školy popř. také s poradenskými firmami, které pomoc se zpracováním projektů přímo nabízí. Zde hraje ovšem významnou roli finanční spoluúčast školy, která často vzhledem k napjatosti rozpočtu vede k tomu, že je škola neúspěšným žadatelem.

Prioritou jsou projekty vypisované Ústeckým krajem, MŠMT, některými dalšími ministerstvy a republikovými institucemi, národními společnostmi a podniky, projekty podporovanými EU. Zapojení do projektů a jejich následná realizace se daří gymnáziu realizovat poměrně úspěšně. Vysoká náročnost požadavků na administraci bývá často brzdou při zpracování podkladů pro jednotlivé projekty. Aktuálně realizované projekty jsou k dispozici přímo ve škole u pověřených osob.

Na poli mezinárodní spolupráce se snaží dlouhodobě naše gymnázium prosadit. K trvalým partnerům školy patří Gymnasium Olbernhau (SRN), se kterým škola pravidelně organizuje vzájemná přeshraniční setkávání žáků v oblasti sportu, kultury, ochrany životního prostředí, probíhají výměny žáků a učitelů, dochází k účasti na společných projektech a mimoškolních aktivitách. Tato spolupráce, která zároveň podporuje jazykovou vybavenost, je pro naši školu prioritní. Nové partnerské vazby byly navázány s Gymnáziem Žilina (SK). Cílem je společné setkávání, výměny žáků v rodinách i ve výuce, výměna zkušeností a dovedností. Trvale usilujeme o navázání spolupráce v jiné evropské zemi. V současné době probíhají jednání s partnerskou školou ve Švédsku.

Mezinárodní a evropský kontext, potřebu další integrity a jazykovou vybavenost podporují a doplňují četné studijní pobyty a poznávací výjezdy. Pevné místo v kalendáři školy mají Velká Británie (Londýn), SRN (Berlín), Rakousko (Vídeň, Salzburg), Španělsko, Francie či polská Osvětim. Nově pak také Slovensko.

Tyto akce mají mimořádný ohlas u veřejnosti i sdělovacích prostředků, a proto hodláme v těchto aktivitách pokračovat i nadcházejícím obdobím.

2.6 Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery

Na chod školy dohlíží školská rada, jež byla zřízena ke dni 1. 8. 2005 usnesením Rady Ústeckého kraje. Dva členy jmenuje Ústecký kraj, dva volí pedagogický sbor a dva volí zákonní zástupci žáků a zletilí žáci.

Zájmy zákonných zástupců a jejich žáků hájí a prosazuje také Klub přátel gymnázia, občanské sdružení založené 29. 6. 1992. Jeho hlavním posláním je podpora činnosti školy nad rámec, který jí poskytuje zřizovatel a stát. Významně podporuje školu v oblastech nadstandardního vzdělávání, v oblasti mezinárodních programů školy, ve sportovní a kulturní činnosti. Žákům ze sociálně slabých rodin poskytuje příspěvky, zejména na různé kurzy, zahraniční zájezdy, lyžařské a turistické kurzy. Hlavním zdrojem financování činnosti KPG jsou členské příspěvky a sponzorské dary.

Škola úzce komunikuje se zákonnými zástupci žáků, a to mj. prostřednictvím internetové klasifikace (je chráněna šifrovaným heslem), v jejímž rámci zákonní zástupci žáků najdou i poznámky k výchovně vzdělávacímu procesu.

Město Litvínov, i když není zřizovatelem školy, chápe naše gymnázium jako integrální součást města, jako instituci, která slouží dětem občanů i jim samým. Na základě vzájemné smlouvy přispívá každoročně významnými částkami na provoz školy, učební pomůcky, kulturní a sportovní činnost žáků.

3 Charakteristika ŠVP

3.1 Zaměření školy

Ve vzdělávání žáků je pro nás nejdůležitější jejich schopnost orientovat se v současném světě, proto podporujeme a rozvíjíme jejich snahy poznávat své okolí. Zaměřujeme se především na žáky nadané a poskytujeme jim vzdělání orientované nejen na další studium na vysoké škole, ale i na samotný život.

Naše gymnázium má všeobecné zaměření, žáci jsou u nás vedeni k rozvíjení všech schopností, znalostí a dovedností. To znamená, že všichni žáci jsou povinni absolvovat všechny školou předepsané předměty, jejich osobní zájem se uplatňuje až ve 3. a 4. ročníku (septimě a oktávě), kdy si vybírají z volitelných předmětů podle svého budoucího zaměření.

3.2 Výchovné a vzdělávací strategie – rozvíjení klíčových kompetencí

Osvojení klíčových kompetencí žáky považujeme za prioritní, neboť vedou žáky k samostatnosti, tvořivosti, přemýšlení, vzájemné toleranci a úctě, k rozvoji komunikačních dovedností a spolupráci; učí žáka, jak se učit.

Jsme malou školou, panuje tu téměř rodinné prostředí. Škola je v tomto ohledu určitou komunitou, která podporuje fyzické i psychické zdraví žáků i učitelů. Učitelé mají k žákům velmi blízko, žák tu není jakýmsi anonymním jedincem, ale plnohodnotným členem školního kolektivu.

Žák naší školy dokáže nakládat se získanými informacemi, dokáže se samostatně rozhodovat a poradit si při řešení problémů. Mimo to umí otevřeně naslouchat, nemá zábrany při komunikaci se svým okolím a je psychicky odolný vůči negativním jevům kolem sebe i vůči stresu. Snaží se přizpůsobit svůj životní styl zdravému životu.

Co se týká pedagogického sboru, pracují na škole kvalitní učitelé, kteří chápou potřeby osobního růstu a dalšího vzdělávání jako prioritu profesionální práce.

Podporujeme osobnostní a sociální výchovu dětí, jejich sebedůvěru a smysl pro úctu, slušnost a toleranci. Učíme žáky pečovat o vlastní zdraví a o prostředí, v němž žijí.

Školní řád je srozumitelným souborem povinností a práv žáků, zaměstnanců školy a zákonných zástupců žáků. Jeho základem jsou myšlenky demokracie a sebehodnocení.

Škola se snaží respektovat potřeby a zájmy zákonných zástupců žáků a toto realizuje prostřednictvím školské rady a Klubu přátel gymnázia.

Kontrolní mechanismy školy jsou nástrojem budování vzájemné důvěry. Plnění úkolů a cílů je pravidelně vyhodnocováno.

Pro realizaci cílů a osvojení si klíčových kompetencí žáky zařazujeme také výuku formou kursu nebo projektového vyučování s tematickým zaměřením, popřípadě exkurze s daným programem. Formy výuky umožňují mimo jiné vzájemné učení a spolupráci žáků různého zaměření a odlišných schopností a dovedností.

3.2.1 Kompetence k učení – žák:

- vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení
- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě

- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti
- poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich

3.2.2 Kompetence k řešení problémů – žák:

- vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností
- vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
- samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy
- ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí

3.2.3 Kompetence komunikativní – žák:

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

3.2.4 Kompetence sociální a personální – žák:

- účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá
- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají

- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

3.2.5 Kompetence občanská – žák:

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu
- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

3.2.6 Kompetence pracovní – žák:

- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky
- přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot
- využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření
- orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení

3.3 Výchovné a vzdělávací strategie – rozvíjení klíčových kompetencí

3.3.1 Kompetence k učení – žák

- své učení a pracovní činnost si sám plánuje a organizuje, využívá je jako prostředku pro seberealizaci a osobní rozvoj
- efektivně využívá různé strategie učení k získání a zpracování poznatků a informací, hledá a rozvíjí účinné postupy ve svém učení, reflektuje proces vlastního učení a myšlení
- kriticky přistupuje ke zdrojům informací, informace tvořivě zpracovává a využívá při svém studiu a praxi
- kriticky hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení a práce, přijímá ocenění, radu i kritiku ze strany druhých, z vlastních úspěchů i chyb čerpá poučení pro další práci

3.3.2 Kompetence k řešení problémů – žák:

- rozpozná problém, objasní jeho podstatu, rozčlení ho na části – definuje, čemu konkrétně nerozumí a co mu dělá problémy
- vytváří hypotézy, navrhuje postupné kroky, zvažuje využití různých postupů při řešení problému nebo ověřování hypotézy
- zvažuje možné klady a zápory jednotlivých variant řešení, včetně posouzení jejich rizik a důsledků

- uplatňuje při řešení problémů vhodné metody a dříve získané vědomosti a dovednosti, vedle analytického a kritického myšlení využívá i myšlení tvořivé s využitím představivosti a intuice
- kriticky interpretuje získané poznatky a zjištění a ověřuje je, pro své tvrzení nachází argumenty a důkazy, formuluje a obhájí podložené závěry
- je otevřený využití různých postupů při řešení problémů, nahlíží na problém z různých stran

3.3.3 Kompetence komunikativní – žák:

- s ohledem na situaci a účastníky komunikace efektivně využívá dostupné prostředky komunikace, verbální i neverbální, včetně symbolických a grafických vyjádření informací různého typu
- používá s porozuměním odborný jazyk a symbolická a grafická vyjádření informací různého typu
- efektivně využívá moderní informační technologie
- vyjadřuje se v mluvených i psaných projevech jasně, srozumitelně a přiměřeně tomu, komu, co a jak chce sdělit, s jakým záměrem a v jaké situaci komunikuje; je citlivý k míře zkušeností a znalostí a k možným pocitům partnerů v komunikaci
- prezentuje vhodným způsobem svou práci i sám sebe před známým i neznámým publikem
- rozumí sdělením různého typu v různých komunikačních situacích, správně interpretuje přijímaná sdělení a věcně argumentuje; v nejasných nebo sporných komunikačních situacích pomáhá dosáhnout porozumění

3.3.4 Kompetence sociální a personální – žák:

- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, je schopen sebereflexe
- stanovuje si cíle a priority s ohledem na své osobní schopnosti, zájmovou orientaci i životní podmínky
- odhaduje důsledky vlastního jednání a chování v nejrůznějších situacích, své jednání a chování podle toho koriguje
- přizpůsobuje se měnícím se životním a pracovním podmínkám a podle svých schopností a možností je aktivně a tvořivě ovlivňuje
- aktivně spolupracuje při stanovování a dosahování společných cílů
- přispívá k vytváření a udržování hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii
- projevuje zodpovědný vztah k vlastnímu zdraví a k zdraví druhých
- rozhoduje se na základě vlastního úsudku, odolává společenským i mediálním tlakům

3.3.5 Kompetence občanská – žák:

- informovaně zvažuje vztahy mezi svými zájmy osobními, zájmy širší skupiny, do níž patří, a zájmy veřejnými, rozhoduje se a jedná vyváženě
- o chodu společnosti a civilizace uvažuje z hlediska udržitelnosti života, rozhoduje se a jedná tak, aby neohrožoval a nepoškozoval přírodu a životní prostředí ani kulturu
- respektuje různorodost hodnot, názorů, postojů a schopností ostatních lidí
- promýšlí souvislosti mezi svými právy, povinnostmi a zodpovědností; k plnění svých povinností přistupuje zodpovědně a tvořivě, hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování a spoluvytváří podmínky pro jejich naplňování
- rozšiřuje své poznání a chápání kulturních a duchovních hodnot, spoluvytváří je a chrání
- chová se informovaně a zodpovědně v krizových situacích a v situacích ohrožujících život a zdraví, poskytne ostatním pomoc
- posuzuje události a vývoj veřejného života, sleduje, co se děje v jeho bydlišti a okolí, zaujímá a obhájí informovaná stanoviska a jedná k obecnému prospěchu podle nejlepšího svědomí

3.3.6 Kompetence k podnikavosti – žák:

- cílevědomě, zodpovědně a s ohledem na své potřeby, osobní předpoklady a možnosti se rozhoduje o dalším vzdělávání a budoucím profesním zaměření
- rozvíjí svůj osobní i odborný potenciál, rozpoznává a využívá příležitosti pro svůj rozvoj v osobním a profesním životě
- uplatňuje proaktivní přístup, vlastní iniciativu a tvořivost, vítá a podporuje inovace
- získává a kriticky vyhodnocuje informace o vzdělávacích a pracovních příležitostech, využívá dostupné zdroje a informace při plánování a realizaci aktivit
- usiluje o dosažení stanovených cílů, průběžně reviduje a kriticky hodnotí dosažené výsledky, koriguje další činnost s ohledem na stanovený cíl; dokončuje zahájené aktivity, motivuje se k dosahování úspěchu
- posuzuje a kriticky hodnotí rizika související s rozhodováním v reálných životních situacích a v případě nezbytnosti je připraven tato rizika nést
- chápe podstatu a principy podnikání, zvažuje jeho možná rizika, vyhledává a kriticky posuzuje příležitosti k uskutečnění podnikatelského záměru s ohledem na své předpoklady, realitu tržního prostředí a další faktory

3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání žáků mimořádně nadaných

3.4.1 Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákovi s přiznanými speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytnuta podpůrná vzdělávací opatření tak, aby u něho došlo k naplnění vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání jeho práv na rovnoprávném základě s ostatními. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně budou uplatněna na základě doporučení ŠPZ, a to ve formě individuálního studijního plánu (IVP).

Účelem podpory vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Pedagog tomu přizpůsobuje své vzdělávací strategie na základě stanovených podpůrných opatření (vyhláška č. 27/2016 Sb.).

Učitelé se snaží vytvořit klid a přátelskou atmosféru, dokáží vyjádřit víru ve zlepšení žáka, povzbuzují ho a dokáží ocenit jeho snahu. Třídní učitel pak svým profesionálním přístupem pomůže žákovi splynout s „normálním“ prostředím třídy tak, aby nedošlo ze strany dítěte k pocitu vyřazenosti. V tomto ohledu třídní učitel vysvětlí, s ohledem na nutnost ochrany osobních údajů žáka, zejména důvody případného odlišného hodnocení výsledků vzdělávání (nejcitlivěji spolužáci reagují na klasifikaci, proto je třeba vysvětlit podstatu především různých poruch učení). Řešení situace v rodině před celou třídou vnímáme jako nepřijatelné, neetické, hrubě porušující práva dítěte, proto v těchto případech spolu budou komunikovat především třídní učitel, žák a jeho zákonný zástupce, popř. další zúčastněné subjekty (ředitel školy, orgán sociálně-právní ochrany dětí apod.).

3.4.1.1 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) žáka se SVP

PLPP sestavují výchovný poradce a speciální pedagog ve spolupráci s třídním učitelem a učiteli konkrétních vyučovacích předmětů. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí

a dovedností. Výchovný poradce se speciálním pedagogem stanoví termín přípravy PLPP a organizují schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

V případě podpůrného opatření (spočívající v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 5. a 9. ročník, bude na základě Doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník s IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště a metodická podpora na Metodickém portále RVP.CZ.

Školní poradenské pracoviště našeho gymnázia je tvořeno výchovným poradcem, speciálním pedagogem a metodikem prevence rizikového chování. Všichni jsou oprávněni spolupracovat se školským poradenským zařízením, přičemž koordinátorem činnosti je výchovný poradce.

3.4.1.2 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- a) v oblasti metod výuky:
 - respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,
 - metody a formy práce, které umožní kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,
 - důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
 - respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů,
- b) v oblasti organizace výuky:
 - střídání forem a činností během výuky,
 - využívání skupinové výuky,
 - postupný přechod k systému kooperativní výuky,
 - v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka.

3.4.2 Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Škola se snaží vytvářet při realizaci ŠVP podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných.

Výuka probíhá takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet. Škola využívá pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků.

3.4.2.1 Popis pravidel a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení PLPP a IVP mimořádně nadaného žáka

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavují výchovný poradce a speciální pedagog ve spolupráci s třídním učitelem a učiteli konkrétních vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocování naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP vedení školy a třídnímu učiteli, který je zaznamená do školní matriky. Péče o nadané a mimořádně nadané žáky je koordinována školním výchovným poradcem.

3.4.2.2 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků

- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech;
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy;
- občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka;
- obohacování vzdělávacího obsahu;
- zadávání specifických úkolů, projektů;
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních (a mezinárodních) kol;
- nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit.

3.4.3 Zabezpečení vzdělávání žáků dlouhodobě nepřítomných

Za žáka dlouhodobě nepřítomného je považován ten, který není fyzicky přítomen v řádné výuce, a to z těchto důvodů:

- a) dlouhodobá nemoc (popř. hospitalizace) přesahující 14 dní,
- b) léčebný pobyt v lázních (zpravidla tři až čtyři týdny),
- c) kulturní či sportovní akce (soustředění či soutěžní klání) trvající déle než jeden týden (zpravidla 10 dní a více),
- d) pobyt v zahraničí delší než 14 dní (studijní pobyty, popř. setkání s „původní“ rodinou v rámci vietnamské komunity).

Za žáka dlouhodobě nepřítomného není považován ten, který je ředitelem školy uvolněn na „rodinný ozdravný pobyt“. Ředitel školy v tomto případě žáka uvolní tehdy, souhlasí-li s tím jeho třídní učitel a zároveň jsou s jeho nepřítomností prokazatelně seznámeni všichni žákovi vyučující. Zejména na konci školního roku jsou žák i jeho rodiče upozorněni na nutnost splnění všech podmínek nutných pro uzavření pololetní klasifikace.

Žákům dlouhodobě nepřítomným vychází škola maximálně vstříc. Pokud není žákovi povolen individuální vzdělávací plán (žák o něj nezažádal), pak tento dostane na dobu své nepřítomnosti (je-li dopředu známa) úkoly od jednotlivých vyučujících tak, aby jeho návrat do školních lavic nebyl přílišným náparem. Po návratu

je pak na základě individuální domluvy žákovi umožněno doplnění klasifikace. Je-li nepřítomnost neplánovaná (nemoc, hospitalizace), pak třídní učitel komunikuje jak s žákem, tak s jeho zákonnými zástupci. Ve spolupráci se spolužáky nemocného jsou nemocnému v první řadě poskytovány nakopírované materiály (zápisy v sešitech). Velmi často je pak nemocný žák v přímém kontaktu se samotnými vyučujícími, kteří mu materiály ke studiu sami poskytnou. Řada učitelů žákovi nabízí také e-learningovou formu výuky. Poté, co se dlouhodobě nepřítomný žák vrátí zpět do školních lavic, má dostatečný prostor pro to, aby se individuálně domluvil na doplnění klasifikace. Je na třídním učiteli, aby dozoroval, zda žák není přetěžován návalem dodatečných testů.

3.5 Začlenění průřezových témat pro primu až kvartu

Ročník	prima	sekunda	tercie	kvarta
Osobnostní a sociální výchova (OSV)				
OSV1 – Rozvoj schopností poznávání	M, HV, VV, TV	NJ, HV, VV, TV	ČJ, NJ, HV, VV, TV	ČJ, NJ, HV, VV, TV
OSV2 – Sebepoznání a sebezpečí	OSZ, TV	ČJ, TV	OSZ, TV	ČJ, NJ, TV
OSV3 – Seberegulace a sebeorganizace	TV	OSZ, TV	TV	NJ, TV
OSV4 – Psychohygiéna	VV, TV	VV, TV	VV, TV	NJ, VV, TV
OSV5 – Kreativita	ČJ, VV, TV	ČJ, OSZ, VV, TV	ČJ, VV, TV	ČJ, NJ, RJ, VV, TV
OSV6 – Poznávání lidí	OSZ, TV	ČJ, OSZ, NJ, RJ, TV	ČJ, TV, RJ	NJ, TV
OSV7 – Mezilidské vztahy	D, TV	ČJ, OSZ, D, RJ, TV	NJ, RJ, D, TV	NJ, RJ, D, TV
OSV8 – Komunikace	ČJ, OSZ, AJ, Z, TV	ČJ, OSZ, AJ, NJ, RJ, TV	ČJ, OSZ, AJ, NJ, RJ, TV	ČJ, AJ, NJ, RJ, TV
OSV9 – Kooperace a kompetice	TV	TV	TV	ČJ, TV
OSV10 – Řešení problémů a rozhodovací schopnosti	M, VV, TV	ČJ, OSZ, M, VV, TV	ČJ, M, VV, TV	ČJ, M, VV, TV
OSV11 – Hodnoty, postoje, praktická etika	TV, OSZ	ČJ, OSZ, TV	ČJ, TV	ČJ, OSZ, TV
Výchova demokratického občana (VDO)				
VDO1 – Občanská společnost a škola		NJ, RJ		
VDO2 – Občan, občanská společnost a stát		D	OSZ, D	OSZ, NJ, D
VDO3 – Formy participace občanů v politickém životě			Z	OSZ
VDO4 – Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování	D		D	OSZ, D
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)				
VMEGS1 – Evropa a svět nás zajímá	ČJ, D, HV	ČJ, NJ, RJ, HV	ČJ, RJ, HV	ČJ, NJ, D, HV
VMEGS2 – Objevujeme Evropu a svět	AJ	AJ, D	AJ, Z	OSZ, AJ, NJ
VMEGS3 – Jsme Evropané	D	D	NJ, Z	OSZ, NJ, D
Multikulturní výchova (MkV)				
MkV1 – Kulturní diferenciacie	OSZ, D	OSZ, D	D	
MkV2 – Lidské vztahy	HV	OSZ, RJ, HV	RJ, D, HV	HV
MkV3 – Etnický původ	ČJ, OSZ	ČJ, OSZ	ČJ	Z
MkV4 – Multikulturalita		OSZ		OSZ
MkV5 – Princip sociálního smíru a solidarity				OSZ
Environmentální výchova (EV)				
EV1 – Ekosystémy	BI	BI		Z, BI
EV2 – Základní podmínky života	BI	BI		BI
EV3 – Lidské aktivity a problémy životního prostředí	BI	BI, CH	AJ, D, CH	D, Z, BI, CH, F
EV4 – Vztah člověka k prostředí	BI	BI, CH, HV	Z, BI, CH, HV	BI, CH, HV
Mediální výchova (MV)				
MV1 – Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení		RJ, Z	RJ, D	NJ, RJ, ČJ
MV2 – Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality			ČJ	ČJ
MV3 – Stavba mediálních sdělení				ČJ
MV4 – Vnímání autora mediálních sdělení		D		ČJ
MV5 – Fungování a vliv médií ve společnosti	OSZ		D	D, Z
MV6 – Tvorba mediálního sdělení	ČJ		ČJ, IVT, RJ	ČJ, RJ
MV7 – Práce v realizačním týmu			IVT	NJ

Poznámka: Všechna průřezová témata jsou integrována do výuky.

3.6 Začlenění průřezových témat pro 1. až 4. ročník (kvintu až oktávu)

Ročník	1. ročník kvinta	2. ročník sexta	3. ročník septima	4. ročník oktáva
Osobnostní a sociální výchova (OSV)				
OSV1 – Poznávání a rozvoj vlastní osobnosti	AJ-INT, NJ, HV, VV, TV	OSZ, AJ-PRE, NJ, HV, VV, TV	OSZ, AJ-PRE, NJ, TV, RJ-P	NJ, TV
OSV2 – Seberegulace, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů	M, VV, TV	OSZ, M, VV, TV	OSZ, M, NJ, TV, RJ-P	M, NJ, TV
OSV3 – Sociální komunikace	ČJ, AJ-PRE, NJ, RJ, D, HV, TV, RJ-P	ČJ, OSZ, AJ-PRE, NJ, RJ, HV, TV, RJ-P	ČJ, OSZ, AJ-INT, NJ, RJ, D, TV, RJ-P	ČJ, NJ, RJ, TV, D, RJ-P
OSV4 – Morálka všedního dne	OSZ, TV	OSZ, AJ-INT, NJ, TV	OSZ, NJ, TV	AJ-PRE, AJ-INT, NJ, TV
OSV5 – Spolupráce a soutěž	TV, F	TV, F	OSZ, NJ, TV	NJ, TV
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)				
VMEGS1 – Globalizační a rozvojové procesy	RJ, D, Z, RJ-P	OSZ, D, RJ, RJ-P	RJ, D, RJ-P	RJ, D, RJ-P
VMEGS2 – Globální problémy, jejich příčiny a důsledky		OSZ	RJ, Z, RJ-P	AJ-PRE, AJ-INT, NJ, D
VMEGS3 – Humanitární pomoc a mezinárodní rozvojové spolupráce		OSZ, AJ-INT	RJ, D, Z	AJ-PRE, AJ-INT, D
VMEGS4 – Žijeme v Evropě	ČJ, OSZ, AJ-INT, NJ, D, HV	ČJ, OSZ, NJ, RJ, D, Z, HV, RJ-P	ČJ, AJ-PRE, NJ, RJ, D, RJ-P	ČJ, OSZ, NJ, RJ, D, RJ-P
VMEGS5 – Vzdělávání v Evropě a ve světě		RJ		NJ, RJ-P
Multikulturní výchova (MkV)				
MkV1 – Základní problémy sociokulturních rozdílů	OSZ	OSZ		AJ-PRE, AJ-INT, NJ, D, Z
MkV2 – Psychosociální aspekty interkulturality		OSZ		NJ
MkV3 – Vztah k multilingvní situaci a ke spolupráci mezi lidmi z různého kulturního prostředí	AJ-INT, RJ	OSZ, RJ, RJ-P	AJ-PRE, RJ, RJ-P	NJ, RJ, RJ-P
Environmentální výchova (EV)				
EV1 – Problematika vztahů organismů a prostředí	BI	BI	BI	BI, CH
EV2 – Člověk a životní prostředí	Z, BI, CH, HV	AJ-PRE, BI, CH, HV	RJ, DZ, BI, CH, RJ-P	NJ, D, BI, CH
EV3 – Životní prostředí regionu a České republiky	BI	BI	CH	NJ, Z, BI, CH
Mediální výchova (MV)				
MV1 – Média a mediální produkce	ČJ, IVT, AJ-PRE, HV	D, HV	NJ, D	D
MV2 – Mediální produkty a jejich významy	ČJ, IVT	ČJ	OSZ, NJ	
MV3 – Uživatelé	IVT		NJ	
MV4 – Účinky mediální produkce a vliv médií		OSZ	NJ, D	D
MV5 – Role médií v moderních dějinách	RJ, D, RJ-P	RJ, D, RJ-P	NJ, RJ, D	RJ, D, RJ-P

Poznámka: Všechna průřezová témata jsou integrována do výuky.

3.7 Profil absolventa

Náš ŠVP rozpracovává profil absolventa ve dvou stupních, a to samostatně pro 2. stupeň a samostatně pro 3. stupeň. Důvod je prostý – učební osnovy pro nižší stupeň jsou zpracovávány podle RVP ZV, učební osnovy pro vyšší pak podle RVP G. Oba profily jsou spjaty s ukončením uceleného stupně vzdělání: v kvartě žák ukončuje povinnou školní docházku, ve 4. ročníku, resp. oktávě pak ukončuje středoškolské vzdělání maturitní zkouškou.

Předkládané profily představují ideální stav, cíl, k němuž směřuje činnost učitelů i žáků, potažmo zákonných zástupců. Přestože by měly být profily dosažitelné pro všechny žáky příslušného stupně vzdělávání, podmínkou pro to jsou mimo jiné odpovídající studijní předpoklady a odpovědný přístup ke studiu ze strany konkrétního žáka.

3.7.1 Profil absolventa nižšího stupně (prima až kvarta)

Typický absolvent nižšího stupně Gymnázia T. G. Masaryka, Litvínov:

- má zájem o další studium na gymnáziu a následně navazující studium na vysoké škole, případně vyšší odborné škole,
- zvládá základní učivo dané ŠVP tak, aby jeho obsah dokázal použít v každodenním praktickém životě,
- dlouhodobě prokazuje znalosti na takové úrovni, aby úspěšně zvládl přechod na vyšší stupeň gymnázia, zvládá rutinní postupy, má zautomatizovány základní operace a postupy ve všech předmětech, jimž se v předchozích čtyřech letech studia věnoval,
- je schopen operovat s obecnou terminologií, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a předmětů a na základě toho je schopen si vytvořit širší, nikoliv jednostranný pohled na matematické, přírodní, společenské a sociokulturní jevy,
- zvládá základní techniky práce s textem, informacemi a informačními médii (dostatečná čtenářská gramotnost) i základy práce s informační a komunikační technikou,
- samostatně řeší problémy přiměřené jeho věku a schopnostem, volí co možná nejvhodnější způsoby řešení a analyzuje je,
- je schopen formulovat své myšlenky v logickém sledu, jeho vyjadřování je jasné, výstižné, kultivované, a to jak v projevu mluveném, tak písemném,
- je schopen vyjádřit se v hlavním cizím jazyce, (případně) zná základy druhého zvoleného cizího jazyka,
- má odvalu bojovat s neúspěchem a překonávat adekvátní překážky,
- má snahu objektivně hodnotit výkony svoje i svých spolužáků, je přístupný přiměřené kritice, dokáže pochválit a ocenit druhé, umí přijmout pochvalu,
- je tolerantní,
- respektuje a chrání naše tradice a kulturní i historické dědictví, uvědomuje si rozdílnost jednotlivých kultur a respektuje odlišné zvyky, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit,
- uvědomuje si nutnost právního řádu, zná svá práva i povinnosti ve škole i mimo ni,
- v rámci svých možností je manuálně zručný, zvládá laboratorní techniku, přístroje a zařízení, se kterými se během dosavadního studia seznámil, umí zacházet s digitální technikou a využívat ji v těch předmětech, kde je to účelné,
- absolvuje všechny povinné kurzy,
- je rozvážný, ochotný v rámci svých možností účinně pomoci, chová se zodpovědně,

- chápe nebezpečí související s užíváním návykových látek, v konfrontaci s drogou je schopen se rozhodnout správně,
- uvědomuje si nutnost ochrany přírody,
- zapojuje se do akcí pořádaných školou, reprezentaci školy a účast v soutěžích vnímá jako možnost porovnat své schopnosti a dovednosti s vrstevníky a zároveň jako možnost šířit dobré jméno gymnázia na veřejnosti,
- má smysl pro humor, který pomáhá, uvolňuje, osvobozuje a druhým neublíží.

3.7.2 Profil absolventa vyššího stupně (1. až 4. ročník, resp. kvinta až oktáva)

Typický absolvent vyššího stupně Gymnázia T. G. Masaryka, Litvínov:

- má zájem o další studium na vysoké škole, případně vyšší odborné škole,
- vnímá nutnost dalšího vzdělávání jako prostředek pro plnohodnotný a profesně úspěšný život,
- orientuje se v povinném učivu všech všeobecně vzdělávacích předmětů, je vybaven dovednostmi vymezenými ŠVP na takové úrovni, jež mu zajistí potřebný nadhled při řešení každodenní situací,
- nad rámec povinného učiva ovládá na potřebné úrovni učivo volitelných předmětů a je vybaven potřebnými oborovými kompetencemi pro následné vysokoškolské studium zvoleného oboru,
- teoreticky i prakticky zvládá základní techniky práce a výzkumu, a to jak v humanitních, tak přírodovědných předmětech; v oblasti své profilace je připraven tyto techniky využívat a dále rozvíjet,
- je si vědom neustálého vývoje, díky němuž mohou některé informace během studia získané zastarat, má však ucelenou představu o zdrojích, z nichž je možné čerpat aktuální informace,
- umí operovat s obecnou terminologií, znaky a symboly, dává věci do souvislosti, propojuje je do širších celků, je schopen komplexnějšího pohledu na matematické, přírodní, společenské a sociokulturní jevy,
- bezpečně zvládá rutinní operace s ICT a využívá je na podporu svého studia i jako podporu pro řešení běžných situací,
- samostatně řeší problémy, volí nejvhodnější řešení, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů, na přiměřené úrovni analyzuje řešení a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací,
- slovem i písmem zvládá anglický jazyk a alespoň jeden další cizí jazyk,
- absolvuje všechny povinné kurzy a exkurze,
- v logickém sledu, výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu formuluje své myšlenky,
- umí se vypořádat s neúspěchem a bojovat s překážkami,
- objektivně hodnotí sebe i své okolí, vyslovuje i přijímá kritiku, chválí a umí i pochvalu přijmout,
- orientuje se v národních tradicích a historii, vnímá a hodnotí důsledky členství ČR v mezinárodních společenstvích,
- je tolerantní, odsuzuje jakékoli formy diskriminace, rasismu a xenofobie, respektuje národní odlišnosti,
- rozumí principu právního státu, respektuje právní řád,
- je schopen kriticky hodnotit společenské normy,
- zná svá občanská práva a povinnosti, je připraven se občansky angažovat,
- je schopen diskuse, nenásilně prosazuje své oprávněné zájmy, dokáže v souladu s právními i morálními normami obhájit své názory,
- má alespoň minimální sociální citění,
- vhodně prezentuje a obhajuje výsledky své práce,

- je manuálně zručný, zvládá laboratorní techniku, přístroje a zařízení, se kterými se během studia seznámil, umí zacházet s digitální technikou a využívat ji všude tam, kde je to účelné,
- ve svém jednání je rozvážný, zodpovědný, podle svých možností poskytuje účinnou pomoc,
- chápe ekologické souvislosti a základy ochrany přírody,
- dokáže analyzovat společenské jevy, zaujímá uvážlivé postoje,
- chápe nebezpečí související s užíváním návykových látek, v konfrontaci s drogou je schopen se rozhodnout správně,
- zapojuje se do akcí pořádaných školou, reprezentaci školy a účast v soutěžích vnímá jako možnost porovnat své schopnosti a dovednosti s vrstevníky a zároveň jako možnost šířit dobré jméno gymnázia na veřejnosti,
- má smysl pro humor, který pomáhá, uvolňuje, osvobozuje a druhým neublíží.

3.8 Organizace přijímacího řízení

Přijímací řízení do čtyřletého a osmiletého cyklu gymnázia se řídí platnou legislativou. O kritériích a podmínkách přijetí jsou uchazeči o studium informováni ředitelem školy v souladu s platnou legislativou, tj. Školským zákonem v aktuálním znění (§ 60).

3.9 Organizace maturitní zkoušky

Organizace maturitní zkoušky se ve společné a profilové části se řídí platnou legislativou.

Naše gymnázium připravuje na zkoušky ve společné části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury, matematiky, nebo cizího jazyka (anglický, německý, ruský a španělský jazyk).

Profilovou část maturitní zkoušky stanovuje ředitel školy takto:

- povinná zkouška ze tří libovolných předmětů vyučovaných na naší škole, vyjma IVT, výtvarné, hudební a tělesné výchovy
- maximálně dvě nepovinné zkoušky z libovolných předmětů vyučovaných na naší škole, vyjma IVT, výtvarné, hudební a tělesné výchovy
- forma jednotlivých zkoušek je písemná nebo ústní.

Bližší informace o konkrétní podobě jednotlivých zkoušek jsou uvedeny na webových stránkách školy. Způsob hodnocení profilových zkoušek a způsob stanovení výsledného hodnocení zkoušek navrhuje ředitel školy v souladu s platnou legislativou.

3.9.1 Profilová zkouška z matematiky

Do školního roku 2019/2020: Termín maturitní zkoušky z matematiky vyhlašuje ředitel školy nejpozději do 15. listopadu. Maturitní zkouška z matematiky v profilové části má formu písemné práce. Všichni žáci mají jedno téma a stejné zadání příkladů. Žáci mají 90 minut čistého času na vypracování. Organizaci profilové zkoušky z matematiky zajišťuje předmětová komise matematiky a IVT.

Od školního roku 2020/2021: Zkouška bude mít formu ústní zkoušky jako u ostatních předmětů (viz 3.9.2) s tím rozdílem, že po vylosování jednoho tématu bude mít žák 30 minut na přípravu.

3.9.2 Profilová zkouška z ostatních předmětů

Ústní profilové zkoušky z ostatních ředitelem školy povolených předmětů vycházejí ze zkušeností a ověřeného průběhu u dosud konaných ústních maturitních zkoušek. Datum konání profilové části stanoví ředitel školy.

Žáci se nejpozději do konce měsíce září prostřednictvím svých učitelů jednotlivých předmětů dozvědí maturitní témata, z nichž si budou v profilové části losovat vždy jedno. Vylosované téma se může v jednom dni objevit pouze jednou. Na stanovených tématech spolupracují všichni členové předmětové komise, kteří je následně schválí a prostřednictvím předsedy předmětové komise je předají ke schválení řediteli školy, a to včetně povolených pomůcek, které žák při přípravě může použít.

Po vylosování jednoho tématu má žák 15 minut na přípravu, poté absolvuje „ústních“ 15 minut před zkušební komisí, která je stanovena ředitelem školy.

Ústní zkouška není postavena na monologu žáka, ale na dialogu mezi ním a zkoušejícím, případně přísedícím učitelem. Žák by měl prokázat znalost problematiky vylosovaného tématu a měl by být schopen reagovat na doplňující otázky členů zkušební komise.

Výsledné hodnocení v sobě zahrnuje nejen znalosti a dovednosti žáka, ale také jeho kulturu projevu a schopnost reagovat na položené otázky. Žákův výkon hodnotí společně zkoušející i přísedící učitel, a to s ohledem na výše uvedené stupněm „výborný“, „chvalitebný“, „dobrý“, „dostatečný“, popř. „nedostatečný“.

4 Učební plán

4.1 Učební plán pro nižší stupeň gymnázií

Tento učební plán platí pro žáky přijaté do primy počínaje školním rokem 2011/12.

	Název	Zkratka	prima	sekunda	tercie	kvarta	CELKEM	ŠVP	RVP
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Čj	5	4	4	4	17	17	15
	Anglický jazyk	Aj	4	3	4	4	15	21	12
	Německý jazyk	Nj		2	2	2	6		
	Ruský jazyk	Rj							
	Španělský jazyk	Šj							
Matematika a její aplikace	Matematika	M						4+1	4
Člověk a společnost	Občanský a společenskovední základ	OSZ	1	2	2	2	7	15	11
	Dějepis	D	2	2	2	2	8		
Člověk a příroda	Zeměpis	Z	2	2	2	2	8	30	21
	Fyzika	F	2	2	2	2	8		
	Chemie	Ch		2	2	2	6		
	Biologie	Bi	2	2	2	2	8		
Umění a kultura	Výtvarná výchova	Vv	1,5	1,5	1	1	5	5	10
	Hudební výchova	Hv	1,5	1,5	1	1	5	5	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	8	8	10
	Výchova ke zdraví			OSZ (1)	Bi (1)		2	2	
Informační a komunikační technologie	Informatika a výpočetní technika	IVT	1		1	1	3	3	1
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce		Bi, Ch, F (1)		OSZ (1)	OSZ (1)	3	3	3
CELKEM			29	30	31	32	122	122	98

<i>Nepovinné předměty</i>	<i>Ročník</i>	<i>Týdenní hodinová dotace</i>
Přírodovědný základ	prima–kvarta	1
Sborový zpěv a instrumentální hra	prima–kvarta	3
Seminář z výtvarné výchovy	prima–kvarta	3
Sportovní kroužek	prima–kvarta	1
Japonština	prima–kvarta	2
Latina	prima–kvarta	2
Matematický kroužek	prima–kvarta	2

4.2 Učební plán pro vyšší stupeň gymnázia

	Název předmětu	Zkratka	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	CELKEM	RVP	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Čj	3+1	3+1	3	4	15	12	
	Anglický jazyk	Aj	3	3	3	3	12	12	
	Německý jazyk	Nj	3	3	3	3	12	12	
	Ruský jazyk	Rj							
	Španělský jazyk	Šj							
Matematika a její aplikace	Matematika	M	3+1	3+1	4	4	16	10	
Člověk a společnost	Občanský a společenskovědní základ	OSZ	2	2	2	2	8	12	
	Dějepis	D	2	2	2	2	8		
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce		OSZ						
Člověk a příroda	Zeměpis	Z	2	2	2	1	7	6	
	Geologie		Z, Bi, Ch						
	Fyzika	F	2	2	2	2	8	6	
	Chemie	Ch	2	2	2	2	8	6	
	Biologie	Bi	2	2	2	2	8	6	
Umění a kultura	Výtvarná výchova	Vv	2	2			4	4	
	Hudební výchova	Hv							
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	8	8	
	Výchova ke zdraví		OSZ, Bi, Tv						
Informatika a informační a komunikační technologie	Informatika a výpočetní technika	IVT	1	1			2	4	
			OSZ, M, Bi, Ch, F, D, Z				2		
Volitelné vzdělávací aktivity	1. vol. př.				2	2	4	8	
	2. vol. př.				2	2	4		
	3. vol. př.					2	2		
	CELKEM		33	33	33	33	132	106	

Tento učební plán je platný pro 1. ročník čtyřletého a 5. ročník osmiletého cyklu od školního roku 2014/2015.

<i>Nepovinné předměty</i>	<i>Ročník</i>	<i>Týdenní hodinová dotace</i>
Sborový zpěv a instrumentální hra	1.–4., KVI–OKT	3
Seminář z výtvarné výchovy	1.–4., KVI–OKT	3
Sportovní kroužek	1.–4., KVI–OKT	1
Japonština	1.–4., KVI–OKT	2
Latina	1.–4., KVI–OKT	2
Matematický kroužek	1.–4., KVI–OKT	2

Volitelné předměty	Zkr.	Ročník	Časová dotace
Konverzace v anglickém jazyce	AK	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Anglická gramatika	A_AG	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Příprava na certifikát z anglického jazyka	A_AC	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Anglická literatura a drama	A_LD	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Obchodní angličtina	A_OA	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Konverzace v německém jazyce	NK	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Konverzace v ruském jazyce	RK	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Konverzace ve španělském jazyce	ŠK	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář z biologie	S_Bi	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář z dějepisu	S_D	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář z fyziky	S_F	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář ze zeměpisu	S_Z	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář z chemie	S_Ch	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář z matematiky	S_M	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Geometrie v prostoru	GP	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Seminář ze společenských věd	S_SV	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2
Tvůrčí psaní a dějiny filmu	TP_DF	3.–4. ročník (SEP–OKT)	2

4.3 Projektové vyučování

Projektové vyučování je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu našeho gymnázia. Osvědčilo se jako oblíbená metoda vyučování, která je založena na propojení teorie a praxe, která vede ke kreativitě a vlastní činnosti žáků. Zpravidla se konají v průběhu jednoho školního roku tři projektové dny, a to v podzimním, zimním a letním období. U předmětu IVT zařazujeme čtvrtý projektový den.

Projektového vyučování se účastní žáci tříd prima až kvarta, nově také žáci 1. a 2. ročníku čtyřletého i osmiletého cyklu. Projektového vyučování u těchto tříd je prioritně využito pro doplnění hodinové dotace v rámci předmětu IVT.

Projektové vyučování vedou určení pedagogové, kteří jsou současně nositeli nápadu pro zadání projektu, spontánně mohou navrhnout projekt i sami žáci, může být realizován i projekt kombinovaný – námět je společným cílem žáků i učitelů.

S ohledem na místo realizace upřednostňujeme projektové vyučování ve škole, tedy na místě, v průběhu jednoho dopoledne, zpravidla je vymezeno 5 vyučovacími hodinami. Projektové vyučování lze realizovat ovšem i mimo školní budovu.

Jednotlivé projekty řeší povětšinou více žáků ve skupinách, v rámci celé třídy, přípustné je i řešení v rámci celé školy.

Jednotlivé projekty jsou připravovány pro určené třídní kolektivy v daném ročníku, žáci se mohou přihlásit dle vypsání tématu na základě vlastního zájmu, v rámci ročníku i tzv. napříč všemi ročníky. Příprava takového projektového vyučování je pro pedagogy nejnáročnější.

Projekty jsou často jednooborové, je možné i mezipředmětové provázání. Základním cílem je získání nových poznatků a informací, opakování a prohloubení již nabytých vědomostí, seznámení s možným využitím teorie v praxi.

Základním předpokladem pro realizaci projektového vyučování je motivace žáků a výběr vhodného tématu.

Projektové vyučování učí žáka diskutovat, rozvíjet jeho myšlenky a úvahy, formulovat jeho názory, učí žáka vhodně argumentovat, řešit konkrétní problémy či zpracovávat jednotlivé informace. Vede žáky k toleranci, ohleduplnosti a tvůrčí týmové práci. Důležitým aspektem je budování přátelské atmosféry v rámci třídního či skupinového kolektivu.

Určení učitelé zpracovávají na konkrétní projektové vyučování pracovní list (PL). Součástí PL jsou základní informace o projektu – téma, autor, vyučovací předmět, cíl projektu, cílová skupina, rozvíjené dovednosti a kompetence, samotná organizace projektového vyučování v rámci vymezeného časového prostoru, očekávané výstupy, mezioborové vazby, případné začlenění průřezových témat, evaluační techniky – hodnocení učitelem, hodnocení žáky, pomůcky a potřebný materiál.

Téma projektu a cílová skupina se v průběhu aktuálního školního roku neopakují. Opakování je možné v následujícím období.

Výběr jednotlivých autorů projektů je v kompetenci předmětových komisí, koordinaci provádí její předsedové. Doporučena je oborová vyrovnanost a účast všech vzdělávacích oblastí.

8 Metodika rozvoje čtenářské gramotnosti

Čtenářské gramotnosti je věnována největší pozornost v hodinách českého jazyka a literatury, ale i ostatní předměty mohou svou náplní (učivem) a užíváním didaktických pomůcek k rozvoji čtenářské gramotnosti významně napomoci.

Kromě v následujících pasážích uvedených metod je čtenářská gramotnost rozvíjena napříč předměty (vyjma tělesné výchovy) při testech, jejichž podoba vede žáky k tomu, aby byli při čtení pozorní, četli celé zadání a odpovídali pouze na to, na co jsou v rámci konkrétní otázky dotazováni.

Český jazyk a literatura

- práce s čítankou (analýza uměleckých textů)
- práce s texty různých funkčních stylů (prostěsdělovací, publicistický, řečnický, odborný, administrativní)
- povinná a doporučená četba a následná analýza textu

prima – ***Jak se učíme***; žák:

- vyhledá v textu klíčová slova
- podle klíčových slov napíše jednoduchý slohový útvar odpovídající věku
- vytvoří stručné poznámky, výpisky nebo výtah z textu
- zhodnotí, co nového se dozvěděl studiem textu

kvinta, 1. ročník – ***Úvod do studia jazyka a slohu***; žák:

- osvojí si způsob výběru odborné literatury (anotace, obsah, resumé, rejstřík, předmluva, doslov)
- pořizuje z textu výpisky, zpracovává výtahy, konspekty
- efektivně a samostatně využívá různých informačních zdrojů (slovníky, encyklopedie, internet)

Anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk, španělský jazyk

- práce s textem: učebnice, slovníky, časopisy
- analýza uměleckých textů (ukázky z tvorby vybraných autorů)
- analýza písňových textů
- práce s texty z každodenního života (jízdní řády, jídelní lístky, inzeráty, plány města apod.)
- práce s mapou
- práce s titulky (filmová tvorba v původním znění s titulky)
- analýza odborných textů (především administrativní funkční styl, popř. ekonomické texty v rámci A_OA)
- hledání informací na internetu při zpracování projektů

Občanský a společenskovědní základ

prima–kvarta

- práce s turistickým průvodcem, jízdními řády apod. (každodenní život)
- hledání informací na internetu o významných osobnostech českých dějin
- práce s grafem a tabulkami
- práce populárně-naučným a odborným textem (problematika drog a sociálně patologických jevů, Ústava ČR)

kvinta–oktáva / 1.–4. ročník

- analýza odborných textů ze všech společenských oblastí (politologie, ekonomie, psychologie, sociologie, právo, religionistika, filosofie)
- práce s grafy a tabulkami (ekonomie)
- analýza uměleckých textů (politologie, religionistika)
- práce s dobovými dokumenty (zejména oblast politologie)
- práce se slovníky (všechny společenských oblasti)

Dějepis

- práce s mapou a atlasy
- práce s učebnicemi, slovníky a kronikami
- analýza historických dokumentů
- práce s portály (např. Česká společnost 19. a 20. století) – žáci mají k dispozici pracovní list, jehož vypracování předchází četba předloženého textu

Zeměpis

- práce s učebnicemi, slovníkem (geografický slovník) a katalogy
- analýza odborných a populárně-naučných textů (encyklopedie, webové stránky vybraných společností)
- práce s mapami a atlasy
- analýza uměleckých textů (cestopisy)

Matematika

- pochopení zadání slovních úloh
- čtení informací z tabulek, grafů a diagramů
- přesné formulace matematických vztahů
- porozumění matematické symbolice a schopnost ji použít
- matematizace reálných situací

kvinta–oktáva / 1.–4. ročník

- výroky, určování jejich pravdivosti
- správné používání logických spojek

Fyzika

- pochopení zadání slovních úloh
- práce s učebnicemi, fyzikálními tabulkami a pracovními listy
- analýza odborného a populárně-naučného textu (práce s internetem)
- práce s tabulkami a grafy
- tvorba laboratorního protokolu dle písemného zadání experimentu

Chemie

- práce s učebnicemi a pracovními listy
- práce s tabulkami, grafy a schémata
- porozumění zadání příkladů a rovnic
- popis pracovního postupu (výroby)
- tvorba laboratorního protokolu dle písemného zadání experimentu

Biologie

- práce s učebnicemi a pracovními listy
- práce se slovníky a s atlasy (atlas hub, rostlin, živočichů)
- analýza odborného a populárně-naučného textu
- tvorba laboratorního protokolu dle písemného zadání experimentu
- porozumění slovním úlohám (genetika, oktáva a 4. ročník)

Výtvarná výchova

- práce s populárně-naučným textem (dějiny umění a výtvarné techniky)
- hledání informací na internetu při realizaci projektů

Hudební výchova

- práce s populárně-naučným textem (životopisy skladatelů)
- orientace v partituře
- porozumění písňovému textu

Tělesná výchova

- vysvětlení sportovních aktivit na základě pochopení přečtených pravidel (klasické i netradiční sporty)
- orientace ve výsledkových listinách

Informatika a výpočetní technika

- vyhledávání a zpracování informací
- čtení z tabulek a grafů

9 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

9.1 Pravidla pro hodnocení žáků

9.1.1 Zásady klasifikace

- a) Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení. Při hodnocení učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- b) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu žáka by neměl být pouhým průměrem známek za příslušné období. Výsledky vzdělávání žáka jsou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a ke svému věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- c) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel nejen k věkovým zvláštěnostem žáků, ale i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- d) Vyučující jsou povinni prokazatelně zajistit u žáků nižšího stupně gymnázia průběžnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání zápisem nebo kontrolou známek ve studijních průkazech. V průběhu klasifikačního období třídní učitelé žáků nižšího stupně alespoň jednou měsíčně ověřují, zda jsou zapsané známky ve studijních průkazech podepsány zákonnými zástupci. Pokud tomu tak není, zařídí nápravu. Vyučující jsou povinni zaznamenávat klasifikaci v elektronické podobě.
- e) V průběhu klasifikačního období sdělují učitelé všechny důležité poznatky o žácích třídním učitelům. Závažné problémy řeší třídní učitelé s vedením školy okamžitě. Před klasifikační poradou podávají návrhy na řešení problémů svých žáků.
- f) Do výkazu a do školní matriky třídní učitel zapisuje výchovná opatření a další údaje o chování žáka. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů v průběhu třídních schůzek, případně na individuálně sjednaných schůzkách nebo dopisy. Je nutné dbát na dodržení zákona o ochraně informací.
- g) V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonné zástupce žáka třídní učitel bezprostředně a prokazatelným způsobem, stejně také škola informuje zákonné zástupce žáka o závažných prohřešcích žáků, totéž platí i o prospěchu a chování zletilého žáka.
- h) V tělesné výchově je zaveden zvláštní klasifikační režim. Žáci jsou hodnoceni z testů všeobecné fyzické zdatnosti a vybraných pohybových dovedností. Výsledná známka neodpovídá průměru dosažených známek. Při závěrečné klasifikaci se přihlíží ke snaze žáka spolupracovat, k ochotě učit se novým pohybovým dovednostem a plnit testy fyzické zdatnosti s přihlédnutím k somatotypu daného žáka.

9.1.2 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci, srovnávací testy

- a) Vyučující na začátku klasifikačního období prokazatelně seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace (3/3.3), seznámí žáky také s možnostmi a podmínkami případné náhradní klasifikace.
- b) Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek

- (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...) a analýzou výsledků různých činností žáků, a to v různých formách a časových intervalech.
- c) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Současně dbá na rovnoměrné plnění výstupů jednotlivého předmětu.
 - d) Srovnávací testy absolvují povinně všichni žáci. Testy ověřují plnění výstupů ŠVP. Konkrétní výstupy, forma a frekvence, termíny (minimálně jedenkrát za školní rok) a další podmínky testování stanovuje předmětová komise prostřednictvím svého předsedy ve spolupráci s vedením školy. Výsledky testování jsou analyzovány a dále využívány.
 - e) O termínu nařízených pravidelných písemných zkoušek z českého jazyka a cizích jazyků informuje vyučující žáky nejméně týden předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
 - f) Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy. Doba ústního zkoušení nesmí přesáhnout 15 minut, s výjimkou zkoušek dodatečných a opravných. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním, pohybovém a praktickém ověření schopností a dovedností oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných prací, grafických prací a projektů oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, v tomto termínu je opravené žákům také předloží. Práce zůstávají majetkem školy.
 - g) Písemné a grafické práce vyučující uschovávají po celé klasifikační období včetně doby, po kterou se mohou zákonní zástupci nezletilého žáka nebo zletilý žák odvolat proti klasifikaci.
 - h) Nařízené pravidelné písemné práce z českého jazyka a cizích jazyků se uschovávají po dobu klasifikačního období.
 - i) *Nedostatečně* lze hodnotit pouze konkrétně a průkazně zadaný úkol, který žák ve stanoveném termínu neodevzdal.
 - j) Učitel dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí na počtu hodin příslušného předmětu a na povaze předmětu. V případě předmětu s dotací 1 hodina týdně je minimální počet známek 3, při dvouhodinové dotaci 4, při tříhodinové a vyšší 5. Tento počet vyjadřuje nejmenší počet nutných známek v daném předmětu, ale nemusí být postačujícím počtem pro klasifikaci žáka.
 - k) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
 - l) Při dílčí klasifikaci může vyučující užívat i systém bodový, procentuální, systém znamének apod., žáci musí být seznámeni s těmito systémy a způsobem jejich převodu na tradiční klasifikaci.
 - m) Třídní učitelé (případně výchovný poradce nebo vedení školy) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka i způsobu získávání podkladů.

9.1.3 Stupně prospěchu a celkový prospěch

- a) Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:
 - 1 – výborný
 - 2 – chvalitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatečný
 - 5 – nedostatečný
- b) Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 – velmi dobré
 - 2 – uspokojivé
 - 3 – neuspokojivé
- c) Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace v povinných vyučovacích předmětech a klasifikaci chování; nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech. Žák je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen takto:
- prospěl s vyznamenáním
 - prospěl
 - neprospěl
 - nehodnocen
- d) *prospěl(a) s vyznamenáním*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- prospěl(a)*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- neprospěl(a)*, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
- nehodnocen(a)*, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního a druhého pololetí ani v náhradním termínu uvede se na vysvědčení místo hodnocení slovo „*nehodnoce(a)*“. (1. 9. 2013)
- e) Do vyššího ročníku postupuje žák, který při celkové klasifikaci na konci druhého pololetí nebo po opravných zkouškách dosáhl alespoň stupně hodnocení – *prospěl*.
- f) Žák se třemi a více nedostatečnými „propadá“, opakuje ročník, žák ZŠ vždy jen jednou na daném stupni ZŠ, žák SŠ žádá o umožnění opakování ročníku ředitele školy (viz Školský zákon)

9.1.4 Kritéria klasifikačních stupňů

a) v chování:

- 1) *velmi dobré*: Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- 2) *uspokojivé*: Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Žák se dopustil neomluvené absence menšího rozsahu. K závažným rozporům došlo především ve lhůtách pro omlouvání absence nebo k podvodu v předepsaných dokladech pro doložení. Žák se dopustil slovního napadání v době školního vyučování nebo při činnostech souvisejících s výukou (adresného či neadresného) spojeného s nevhodným způsobem vyjadřování.
- 3) *neuspokojivé*: Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi opakovaně vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Slovní a úmyslný fyzický útok žáka vůči

spolužákům nebo pracovníkům školy. Žák se dopustil opakovaně méně závažných přestupků, přičemž byl v některém z dřívějších klasifikačních období již potrestán druhým stupněm z chování. Žák se dopustil neomluvené absence většího rozsahu, přičemž bylo využito všech možností k nápravě přestupků při způsobu omlouvání. Žák se dopustil hrubých přestupků na veřejnosti a škola má k dispozici podložené informace od příslušných subjektů.

b) v předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností:

- 1) **výborný:** Žák v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů ovládá požadované poznatky, fakta, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- 2) **chvalitebný:** Žák v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně, nebo podle menších podnětů učitele, uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.
- 3) **dobrý:** Žák má v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častěji nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.
- 4) **dostatečný:** Žák má v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky v uplatňování osvojených poznatků a dovedností. Při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný, myšlení není tvořivé. Jeho ústní i písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují určité nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.
- 5) **nedostatečný:** Žák si v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně. Má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí

nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

c) v předmětech s převahou výchovného působení:

- 1) výborný: Žák je v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.
- 2) chvalitebný: Žák je v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.
- 3) dobrý: Žák je v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.
- 4) dostatečný: Žák je v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje malý zájem a snahu.
- 5) nedostatečný: Žák je v rámci dosažení daných výstupů jednotlivých předmětů v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný, nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

9.1.5 Neklasifikace

- a) Žák, který nebyl pro nepřítomnost klasifikován ze zkoušek nutných k celkové klasifikaci v pololetí nebo na konci roku a nelze ho proto hodnotit, nebude klasifikován a vykoná dodatečnou zkoušku za příslušné období. Termín zkoušky stanoví ředitel na návrh vyučujícího. Odložená pololetní klasifikace musí být uzavřena nejpozději do dvou měsíců po pololetí (nižší stupeň gymnázia), do konce června (vyšší stupeň gymnázia), není-li, na vysvědčení je „nehodnocen“. Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín v posledním týdnu měsíce srpna. Klasifikace za druhé pololetí musí být uzavřena do konce září, není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, *neprospěl*. Datum vydání vysvědčení odpovídá dni, kdy žák vykonal poslední zkoušku.
- b) Dodatečná zkouška se může podle pokynů vedení školy konat před zkušební komisí. Její složení určí vedení školy. Termín zkoušky je sdělen zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi písemně. V případě neúspěchu u dodatečné zkoušky může žák konat opravnou zkoušku
- c) O dodatečné zkoušce se vyhotoví protokol.

9.1.6 Pochybnosti o správnosti hodnocení

Problém řeší § 69 odst. 9 zákona 561/2004 Sb.

9.1.7 Uvolnění z výuky

Ředitel školy může uvolnit žáka z účasti na vyučování v daném předmětu na základě vyjádření příslušného lékaře. Jestliže je žák z výuky některého předmětu (např. tělesné výchovy) v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, vyučující místo známky zapíše *uvolněn(a)*. Ředitel školy určí způsob zaměstnání žáka v době vyučování předmětu, ze kterého byl uvolněn. Nelze zaměňovat uvolnění z vyučování po dobu několika dnů a uvolnění z vyučování některého předmětu zčásti nebo zcela.

9.1.8 Opravné zkoušky

- a) Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku.
- b) Opravná zkouška je komisionální.
- c) Termín stanoví na návrh vyučujícího ředitel školy v posledním srpnovém týdnu. Termín zkoušky je sdělen zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi písemně. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání bez omluvy nedostaví, *neprospěl*.
- d) Pokud se žák nemůže z vážných důvodů dostavit k opravné zkoušce ve stanoveném termínu, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do konce září (pro žáka plnícího povinnou školní docházku do 15. září), do té doby navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník.
- e) *Neprospěje-li* žák (SŠ) po opravných zkouškách, může mu ředitel povolit opakování ročníku. V opačném případě studium žáka na škole končí. Toto ustanovení se netýká žáků plnících povinnou školní docházku.
- f) *Koná-li* žák opravnou zkoušku na konci 2. pololetí z předmětu, ve kterém byl hodnocen na konci prvního pololetí nedostatečně nebo nebyl klasifikován, je obsahem zkoušky učivo za obě pololetí.

9.1.9 Individuální vzdělávací plán (IVP)

- a) Žák se řídí podmínkami v rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního studijního plánu.
- b) Průběžnou klasifikaci sjednává žák u vyučujících jednotlivých předmětů individuálně.
- c) Žák je povinen jedenkrát měsíčně informovat o vykonané průběžné klasifikaci třídního učitele.

9.1.10 Komisionální zkoušky

- a) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - 1) *koná-li rozdílovou zkoušku*
 - 2) *požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka žádost o přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele střední školy*
 - 3) *koná-li opravnou zkoušku*
- b) Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému vyučovacímu předmětu nebo jiný učitel daného předmětu a přísedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje. Členy komise jmenuje ředitel školy.
- c) Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky bez zbytečného odkladu. Rozhodnutí o klasifikaci je konečné v případech uvedených pod body 2) a 3).
- d) Doporučená délka jedné komisionální zkoušky (včetně případné přípravy žáka, písemné části a části ústní) je maximálně 60 minut.
- e) V jednom dni může žák konat nejvýše jednu komisionální zkoušku.

9.1.11 Výchovná opatření

- a) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly (pochvala třídního učitele, pochvala ředitele školy) a opatření k posílení kázně žáků.
- b) Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakovaná méně závažná provinění proti školnímu řádu. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně. Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření:
 - napomenutí třídního učitele
 - důtka třídního učitele
 - důtka ředitele školy
 - podmíněné vyloučení ze studia
 - vyloučení ze studia
- c) Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí TU (řediteli školy jej neoznamuje) nebo důtku TU nebo podat návrh na udělení důtky ředitele školy. Třídní důtku oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy, důtka ředitele školy se ukládá pouze po projednání v pedagogické radě.
- d) Podmíněné vyloučení ze studia i vyloučení ze studia uděluje ředitel po projednání v pedagogické radě. Při podmíněném vyloučení ředitel stanoví zkušební lhůtu nejdéle na 1 rok. Vyloučen ze studia nemůže být žák plnící povinnou školní docházku.
- e) Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky TU či ŘŠ a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

9.1.12 Neomluvená absence

Do 10 hodin – v řešení TU, VP a MP společně s vedením školy, výchovná komise vyhotoví o jednání zápis, nad 10 hodin – škola kontaktuje OSPOD příslušného městského úřadu, nad 25 hodin – škola kontaktuje kromě OSPODu také Policii ČR.



9.1.13 Maturitní zkouška – hodnocení

Plně v souladu s platnou legislativou a nařízeními ředitele školy.

10 Kontrolní mechanismy

Oblasti evaluace:	Cílem je prověřit:	Nástroj:	Evaluaci provádí:	Časové vymezení:
Podmínky ke vzdělávání	materiální podmínky školy učebny, laboratoře, sportoviště a ostatní zázemí, budova	investiční záměry školy, inventarizace, prohlídka školy, výstupy z dotazníkového šetření, iniciativa učitelů	vedení školy, všichni učitelé, HTTP, (fakultativně žáci a jejich rodiče)	1 x 2 šk. roky
	technické podmínky školy vybavení výpočetní a didaktickou technikou, učební pomůcky, učebnice, sportovní vybavení			
	personální situace	rozběr stavu, aprobovanost, personální dokumentace	vedení školy	
Výsledky vzdělávání	klasifikace a hodnocení žáků	vysvědčení, průběžná klasifikace	vedení školy, TU	4 x 1 šk. rok
	výsledky maturitních zkoušek	výsledek maturitních zkoušek, dokumentace školy	vedení školy, TU	1x šk. rok (září)
	úspěšnost žáků při přijímacích zkouškách na VŠ a VOŠ	dokumentace školy	vedení školy, TU	1x šk. rok (říjen)
	výsledky žáků v odborných a sportovních soutěžích, olympiádách, SOČ	výsledkové listiny, zprávy o soutěžích od předsedů PK, výroční zpráva	odpovědní učitelé, předsedové PK, vedení školy	1 x šk. rok (říjen)
Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči	spolupráce s rodiči činnost KPG	zpráva o činnosti	valná hromada KPG	1 x 2 šk. roky
	podpora žákům činnost studentského parlamentu	zpráva o činnosti, prezident KPG	vedení školy	1 x funkční období
	podpora žákům SPU výsledky studia	záznamy TU, výchovného poradce	TU, výchovný poradce	1 x 1 šk. rok

Řízení školy, DVPP	stav DVPP frekvence, zapojení učitelů, počty akcí, míra využití	plán DVPP, statistický souhrn	vedení školy, předsedové PK	1 x šk. rok (říjen)
	kommunikace uvnitř pedagogického sboru hodnocení úrovně komunikace	dotazníky	všichni učitelé	1 x 2 šk. roky
	práce vedení školy hodnocení práce vedení	dotazníky	všichni učitelé	
Výsledky práce školy	autoevaluace	rozběr autoevaluačních nástrojů, cílů,...	vedení školy, pedagogická rada	1 x 2 šk. roky
	výsledky práce školy využívání finančních prostředků	rozběr výroční zprávy, plán úkolů školního šk. roku, autoevaluační zpráva	vedení školy	1 x 1 šk. rok
	výsledky práce školy využívání možností školy			
	prezentace školy na veřejnosti	výroční zpráva	vedení školy	1 x 1 šk. rok
Průběh vzdělávání	plnění učebních osnov ŠVP	hospitační činnost, zprávy předsedů PK	předsedové PK, vedení školy	1 x šk. rok (červen)
	hodnocení práce předmětových komisí (plnění úkolů, ...)	zprávy předsedů PK	vedení školy	1 x šk. rok (září)

	hodnocení metodické práce učitelů stav používaných metod a forem ve výuce	hospitace vedení a předsedů PK	vedení školy, předsedové PK	1 x šk. rok (září až červen), závěr v červnu
	vyhodnocení průběhu vzdělávání žáky	dotazníky	žáci	1 x 2 šk. roky